

Zadávací dokumentace

17. veřejná soutěž programu SIGMA

Dílčí cíl 2: Začínající výzkumníci/výzkumnice (Industrial Chairs)

Program na podporu aplikovaného výzkumu a inovací

č.j.: TACR/3432-1/2026



Zaměření a přehled podmínek 17. veřejné soutěže programu SIGMA

Dílčí cíl 2 - Začínající výzkumníci/výzkumnice (Industrial Chairs)

Na co je veřejná soutěž zaměřena

- Veřejná soutěž je zaměřena na posílení excelentního aplikovaného výzkumu, zásadní prohloubení strategické spolupráce akademické sféry s průmyslem a systematické zapojení významných osobností v roli Industrial Chair do klíčových strategických rolí ve výzkumných organizacích tak, aby spoluutvářely institucionální kulturu otevřenou transferu znalostí a uplatnění výsledků v praxi.
- Důraz je kladen na vytváření funkčních synergií mezi výzkumným zázemím a aplikační sférou, které umožní vznik stabilního inovačního ekosystému kolem osoby na pozici Industrial Chair.
- Cílem veřejné soutěže je podpořit přijímání a dlouhodobé udržení mezinárodně uznávaných odborníků v oblasti aplikovaného výzkumu ve výzkumných organizacích, a to v souladu s podmínkami Programu SIGMA, Dílčího cíle 2.
- Zvláštní důraz se klade na osobu zastávající pozici Industrial Chair, která na sebe naváže tým začínajících výzkumníků.
- Specifické podmínky pro tuto veřejnou soutěž:
 - Návrh projektu a jeho přílohy se předkládají **v anglickém jazyce**.
 - Hlavním řešitelem projektu je zahraniční výzkumník na pozici **Industrial Chair**.
 - Zapojení **minimálně dvou** klíčových řešitelů za **hlavního uchazeče** se statutem **Začínající výzkumník/výzkumnice**, kteří musí **naplňovat definici začínajícího výzkumníka/výzkumnice**, tedy musí splňovat **jednu** z následujících podmínek:
 - osoba do 35 let¹;
 - student magisterského či doktorského studia;
 - absolvent, kterému od prvního řádného ukončení nejvyššího stupně studia uběhlo max. 5 let.
 - **Hlavním uchazečem** může být pouze **výzkumná organizace**.
 - **Dalším účastníkem** může být **pouze podnik** (povolené právní formy viz kapitola 1 - Uchazeči ve veřejné soutěži).

¹ Tuto podmínku splní osoba ve věku do 35 let včetně, která nedovršila 36. rok věku k poslednímu dni soutěžní lhůty, tedy k 12. 8. 2026.

- Na konci roku 2030 projdou realizované projekty **průběžným hodnocením**, během něhož bude rozhodnuto o pokračování řešení projektu (viz kapitola 7.2).
- Po skončení projektu musí hostitelská instituce zachovat **pozici** Industrial Chair po dobu **min. 3 let** jako součást své organizační struktury a systému řízení, aniž by tato pozice byla vázána na konkrétní osobu.

Kdo může být uchazečem o podporu

Každý uchazeč² (hlavní uchazeč, další účastníci) musí pro určení maximální intenzity podpory zvolit jeden z následujících **typů uchazeče**:

- **výzkumná organizace**;
- **podnik** (malý, střední, velký), **povolené právní formy viz kapitola 1 - Uchazeči ve veřejné soutěži**.

Hlavním uchazečem může být pouze **výzkumná organizace**, která řeší projekt ve spolupráci s jedním nebo více podniky **v roli dalšího účastníka**. Minimálně jeden podnik musí být součástí návrhu projektu, další podniky mohou přistoupit v průběhu řešení projektu.

Důležité termíny

Soutěžní lhůta: začíná 25. 6. 2026 a končí 12. 8. 2026

Vyhlášení výsledků: do 28. 2. 2027

Začátek řešení projektu: leden 2027 - říjen 2027 (upozorňujeme na delší lhůtu pro zahájení řešení díky možnosti odložení účinnosti Smlouvy)

Délka řešení projektu: 60 – 84 měsíců

Nejzazší termín ukončení řešení projektu: září 2034

Maximální výše a intenzita podpory

Maximální výše podpory na jeden projekt: 42 mil. Kč

Maximální intenzita podpory na jeden projekt: 60 %

² Výzkumná organizace, jejíž činnosti v návrhu projektu nesouvisí s její hospodářskou činností, může v rámci této soutěže obdržet intenzitu podpory 90 %.

Jaké dokumenty dokládá uchazeč (TA ČR nebude jejich doložení vyzývat)

1. Prostřednictvím návrhu projektu v SISTA:

- povinnou přílohu návrhu projektu - **Strategický plán** v anglickém jazyce;
- povinnou přílohu za druhy výsledků NmetA, NmetC, NmetS - Formulář pro druh výsledku Nmet v anglickém jazyce (příloha může být potvrzena i v českém jazyce, musí však vždy být přeložena do anglického jazyka);
- povinnou přílohu za druh výsledku P (patent) - patentová řešerše v anglickém jazyce;
- povinnou přílohu za druh výsledku O - patentová přihláška - patentová řešerše v anglickém jazyce;
- vlastnickou strukturu za každého uchazeče na kartě Uchazeči / záložka Vlastnická struktura.
- **V případě účasti dalšího účastníka ze zahraničí:**
 - o údaje o skutečném majiteli zahraničního uchazeče.

2. Jiným způsobem:

- uchazeči, kterým zákon tuto povinnost ukládá, musí být zapsaní v evidenci skutečných majitelů.

Pokud nedoložíte výše uvedené dokumenty a informace, TA ČR nepřijme návrh projektu do veřejné soutěže. Dokumenty a informace nemůžete dodatečně doložit na základě výzvy dle § 21 odst. 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZPVV“), jelikož se jedná o povinnost stanovenou dle § 17 odst. 3 ZPVV.

Jaké dokumenty dokládá uchazeč (TA ČR může vyzvat jejich doložení)

1. Prostřednictvím datové schránky:

- čestné prohlášení za uchazeče - dokládá každý hlavní uchazeč i další účastník (zahraniční další účastník dokládá v listinné podobě).

2. Prostřednictvím návrhu projektu v SISTA:

- v případě zahraničního dalšího účastníka účetní závěrky za roky 2022, 2023, 2024. Pokud jimi nedisponuje, doloží do příloh návrhu projektu dokument ve formě čestného prohlášení, který bude obsahovat finanční položky potřebné k výpočtu podniku v obtížích za roky 2022, 2023, 2024.

3. Jiným způsobem:

- uchazeči musí mít zveřejněné účetní závěrky ve veřejném rejstříku, pokud jim tuto povinnost ukládá zákon. TA ČR kontroluje zveřejnění účetních závěrek za roky 2022, 2023, 2024. V případě, že požadované účetní závěrky nemá

uchazeč v době podání návrhu projektu zveřejněné, mohou být doloženy prostřednictvím příloh návrhu projektu v SISTA:

- o za roky 2022, 2023, 2024 včetně potvrzení o zaslání na rejstříkový soud;
- o za rok 2025 včetně potvrzení o zaslání na rejstříkový soud, pokud ještě nedošlo k jejímu zveřejnění a pokud je tato účetní závěrka již k dispozici z důvodu posouzení, zda není uchazeč podnikem v obtížích;
- o konsolidované účetní závěrky za skupinu podniků za roky 2022, 2023, 2024, pokud uchazeč je její součástí, z důvodu posouzení, zda není podnikem v obtížích.

Pokud nedoložíte výše uvedené dokumenty a informace, TA ČR Vás vyzve k jejich doložení dle § 21 odst. 9 ZPVV.

Dotazy k veřejné soutěži můžete podávat prostřednictvím [Helpdesku](#). K osobní nebo telefonické konzultaci můžete využít regionální pracovníky na [kontaktních místech](#).

OBSAH

Úvodní informace	1
1 Uchazeči ve veřejné soutěži	1
2 Termíny a lhůty	3
3 Návrh projektu	3
3.1 Zaměření veřejné soutěže	4
3.1.1 Řešitelský tým	4
3.2 Aplikování výstupů a výsledků	7
3.3 Povinná příloha návrhu projektu	7
3.4 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům	9
3.5 Tematické vymezení návrhu projektu	10
3.6 Výstupy a výsledky	11
3.6.1 Hlavní výstupy/výsledky a jejich povinné přílohy	11
3.6.2 Specifikace povinných příloh k hlavním výstupům/výsledkům	13
3.6.3 Otevřený přístup	13
4 Pravidla financování	14
4.1 Intenzita podpory	14
4.2 Způsobilé kategorie nákladů	16
5 Prokázání způsobilosti uchazeče a podání návrhu projektu	17
5.1 Prokázání způsobilosti a další náležitosti stanovené TA ČR	17
5.2 Způsob prokázání způsobilosti zahraničních dalších účastníků	19
5.3 Podání návrhu projektu	21
5.4 Informování o změnách po podání návrhu projektu	21
6 Hodnocení	21
6.1 Hodnoticí proces	22
6.2 Binární kritéria	22
6.3 Bodovaná kritéria	22
6.4 Nezávislost průběhu hodnocení	23
7 Uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory a realizace projektu	23
7.1 Způsob převodu finančních prostředků	24
7.2 Realizace	24
8 Právní rámec veřejné soutěže	26
8.1 Právní vymezení uchazečů	27
8.2 Nedostatečné vymezení a duplicita	27
8.3 Financování	27
8.4 Prokázání způsobilosti uchazeče	28
8.5 Hodnocení a dokládání dokumentů	28
8.6 Práva vyhrazená pro TA ČR	29
8.7 Podávání stížností	30

Úvodní informace

Zadávací dokumentace této veřejné soutěže je zveřejněna v českém a anglickém jazyce. **V případě jakýchkoliv rozporů je rozhodná česká jazyková verze.**

Před podáním návrhu projektu Technologická agentura České republiky (dále „TA ČR“) doporučuje uchazečům seznámit se s následujícími důležitými dokumenty a odkazy, které bezprostředně souvisí s veřejnou soutěží:

- [Všeobecné podmínky TA ČR](#) (verze 8), kde jsou stanovena veškerá práva a povinnosti příjemce podpory, včetně vymezení důležitých pojmů. Dále jsou zde blíže rozepsány jednotlivé kategorie nákladů;
- [Frascati manuál](#), který popisuje specifika projektů výzkumu a vývoje, jsou zde definovány důležité pojmy a měl by být i vodítkem pro zařazení výzkumných aktivit do správných kategorií (průmyslový výzkum a experimentální vývoj);
- Sdílený informační systém TA ČR (dále „[SISTA](#)“), který slouží k podání návrhu projektu.



Ikona paragrafu před textem slouží jako odkaz do právního rámce (kapitola 8). Po kliknutí na tuto ikonu se dostanete do příslušné části právního rámce.

1 Uchazeči ve veřejné soutěži



Každý uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) musí pro určení maximální intenzity podpory zvolit jeden z následujících **typů uchazeče**:

- **výzkumná organizace**;
- **podnik** – malý, střední, velký;

Hlavní uchazeč:

- může být pouze **výzkumná organizace**, která má sídlo, provozovnu nebo pobočku v České republice;
- musí projekt řešit ve spolupráci s minimálně jedním podnikem v roli dalšího účastníka;
- může podat neomezený počet návrhů projektů (aby mohl být návrh projektu podpořen, je nutné splnit podmínky stanovené v kapitole 3.4 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům).

Další účastník:

- musí být **podnik** (malý, střední, velký), se sídlem v členském státě Evropské unie (včetně České republiky), v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo ve Švýcarské konfederaci;
- musí mít **právní formu**, která vychází ze zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (dále jen „zákon o obchodních korporacích“):
 - **společnost s ručením omezeným;**
 - **akciová společnost;**
 - **komanditní společnost;**
 - **veřejná obchodní společnost;**
 - **družstvo;**
 - **evropská družstevní společnost;**
 - **evropská společnost;**
 - **evropské hospodářské zájmové sdružení.**

Uchazeči zřízení podle jiného než českého právního řádu musí mít formu obchodní společnosti zřízené za účelem výkonu hospodářské činnosti dle obdobných zákonů státu původu.

Správnost volby typu uchazeče se posuzuje během hodnotící lhůty. V případě nesplnění podmínky povinného zapojení požadovaného typu uchazeče nepřijme TA ČR návrh projektu do veřejné soutěže.

Přistoupení dalšího podniku v průběhu řešení projektu je možné na základě relevance k řešenému výzkumnému tématu, potřeb projektu a charakteru očekávaných výstupů/výsledků, a to **prostřednictvím změnového řízení** v souladu se směrnicí SME-07 Změnová řízení projektů.

Plánuje-li hlavní uchazeč přistoupení dalšího podniku v průběhu řešení projektu, musí předpokládané náklady přistupujícího podniku zahrnout do svého rozpočtu a tuto skutečnost náležitě okomentovat v SISTA na kartě Uchazeči / záložka Rozpočet / Zdůvodnění k nákladovým položkám. V momentě přistoupení podniku budou plánované náklady a příslušná část podpory převedeny z rozpočtu výzkumné organizace do rozpočtu podniku.

Jako další účastníci se mohou hlásit také pobočky zapsané v obchodním rejstříku jako **odštěpný závod**, dle definice § 503 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“). Zřizovatel odštěpného závodu musí mít sídlo v členském státě Evropské unie (včetně České republiky), v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo ve Švýcarské konfederaci.

2 Termíny a lhůty

Termíny a lhůty spojené s podáním návrhu projektu a s prokázáním způsobilosti uchazeče

Začátek soutěžní lhůty (od tohoto termínu můžete vyplňovat a podávat návrhy projektů v SISTA)	25. 6. 2026 v 9:00 hodin
Konec soutěžní lhůty (nejzazší možný okamžik podání návrhu projektu prostřednictvím SISTA)	12. 8. 2026 v 16:29:59 hodin
Ukončení příjmu dokladů k prokázání způsobilosti uchazeče (mimo doklady, které jsou součástí návrhu projektu) do datové schránky TA ČR	12. 8. 2026 v 23:59:59 hodin

Výsledky veřejné soutěže TA ČR **zveřejní nejpozději 28. 2. 2027** na webových stránkách www.tacr.cz. Následně TA ČR hlavnímu uchazeči zašle **rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže** prostřednictvím datové schránky.

Termíny a lhůty spojené s řešením projektu

Začátek řešení projektu	leden 2027 – říjen 2027
Délka řešení projektu	60 – 84 měsíců
Nejzazší termín ukončení řešení projektu	září 2034

3 Návrh projektu

Návrh projektu je žádost uchazeče o poskytnutí účelové podpory, který uchazeči podávají prostřednictvím SISTA. Uchazeči do návrhu projektu uvedou všechny potřebné informace k hodnocení (přímo do polí v SISTA nebo do příloh návrhu projektu). Pokud TA ČR návrh projektu podpoří a dojde k uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory³, návrh projektu se stává **projektem**.

Návrh projektu, jakožto i přílohy, které jsou jeho součástí, se předkládají **v angličtině**. To znamená, že všechna pole v návrhu projektu, pokud není výslovně uvedeno jinak, musí být vyplněna v anglickém jazyce.

³ Pokud je v zadávací dokumentaci uvedena **Smlouva o poskytnutí podpory**, rozumí se tím také **Rozhodnutí o poskytnutí podpory**, které TA ČR vydává pouze v případě, že uchazečem je organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva zabývající se výzkumem a vývojem.

3.1 Zaměření veřejné soutěže

Veřejná soutěž je vyhlášena v programu SIGMA – dílčí cíl 2 – Začínající výzkumníci/výzkumnice a vyrovnávání příležitostí v projektech aplikovaného výzkumu.

Je specificky zaměřená na implementaci mezinárodně osvědčeného modelu „**Industrial Chairs**“ do českého prostředí aplikovaného výzkumu. Hlavním cílem je podpořit příchod, dlouhodobé působení a profesní růst mezinárodně uznávaných odborníků, kteří do tuzemských týmů přinesou špičkové zahraniční zkušenosti. Tato intervence posiluje odbornou excelenci a systematicky podporuje talentované výzkumníky a výzkumnice, což je nezbytné pro zvýšení prestiže a konkurenceschopnosti české vědy na globální úrovni.

Industrial Chair musí být výzkumným lídrem, a také klíčovým mostem mezi akademickým výzkumem a průmyslovou praxí. Smyslem a obsahem návrhu projektu musí být návrh systémových změn u hlavního uchazeče (v institucionální kultuře výzkumné organizace a transferu znalostí) a zásadní prohloubení jejich strategické spolupráce s aplikační sférou. Návrhy projektů by měly směřovat k vytvoření dynamických ekosystémů kolem klíčových osobností, které budou katalyzátorem pro efektivní transfer znalostí a uplatnění výstupů/výsledků výzkumu v praxi. Klíčovým prvkem je **integrace pozice Industrial Chair do strategického rozhodování hlavního uchazeče** tak, aby jeho působení mělo trvalý transformační účinek na vnitřní procesy a profesionalizaci transferu.

Očekávaným přínosem podpory Industrial Chairs není pouze realizace samotného projektu, ale především vytvoření dlouhodobě udržitelného **inovačního ekosystému vystavěného kolem osobnosti Industrial Chair** s potenciálem pro rozvoj nových technologických směrů. Jeho jádrem je strategické partnerství mezi výzkumnou organizací a aplikační sférou, založené na společném **plánu rozvoje této spolupráce**, který je v návrhu projektu vymezen **detailně v první etapě projektu do roku 2030**, a který je součástí povinné přílohy **Strategický plán**. V rámci tohoto partnerství se výzkumné cíle akademického pracoviště přímo protínají s dlouhodobou inovační strategií dalších účastníků projektu z průmyslové sféry, přičemž Industrial Chair zajišťuje odborné vedení i strategickou soudržnost celé spolupráce. Součástí této spolupráce je i systematická výchova nové generace výzkumníků schopných plynulého pohybu mezi akademickým a průmyslovým prostředím.

3.1.1 Řešitelský tým

Řešitelský tým se skládá z osoby zastávající pozici **Industrial Chair** a **začínajících výzkumníků/výzkumnic**, případně dalších členů řešitelského týmu. Ačkoli je zásadní důraz kladen na kvalitu a potenciál týmu jako celku, snaha o vyvážené zastoupení žen a mužů v řešitelském kolektivu je vnímána jako významný prvek rozvoje institucionální kultury a kvality výzkumného prostředí, která je ze strany poskytovatele vítána a doporučována.

Industrial Chair:

- v rámci **způsobilosti kandidáta** musí být splněny a adekvátně doloženy následující podmínky:
 - musí být uveden mezi klíčovými osobami v roli **hlavní řešitel** u hlavního uchazeče;
 - musí mít dokončené vysokoškolské vzdělání (minimálně bakalářského stupně či obdobného stupně v zahraničí);
 - po celou dobu realizace projektu musí být v pracovněprávním vztahu s hlavním uchazečem a jeho úvazek na projektu musí být minimálně **50 %** v průměru za celé období;
 - do návrhu projektu se jednotlivé úvazky uvádějí v člověko-rocích a je tedy nutné zohlednit tuto formu zápisu především u počátečního a posledního roku řešení
 - **min. 5 let profesního působení v zahraničí**, z toho **min. 2 roky** jako **vedoucí týmu**;

splnění této podmínky bude popsáno v rámci způsobilosti kandidáta a doloženo životopisem, dále například odkazem na LinkedIn, pokud jím kandidát disponuje, případně dalšími relevantními přílohami, jako jsou např. pracovní smlouva, pracovní náplň včetně pracovní pozice, reference přímého nadřízeného nebo další dokumenty, z kterých je splnění dané podmínky zřejmé;

- v období před vyhlášením veřejné soutěže **nesměl být v pracovněprávním vztahu s hlavním uchazečem**;
 - tato podmínka nevylučuje, aby kandidát u hlavního uchazeče v minulosti studoval (na stupni bakalářském, magisterském a/nebo doktorském);
 - za pracovněprávní vztah se pro účely této veřejné soutěže **nepovažuje** členství v poradních, expertních či obdobných orgánech u hlavního uchazeče, zejména v Radě pro komercializaci, Radě centra apod;
 - za splnění této podmínky se považuje rovněž případ, kdy je kandidát na pozici Industrial Chair v době podání návrhu projektu v pracovněprávním vztahu k hlavnímu uchazeči, pokud tento pracovněprávní vztah vznikl nejpozději 9 měsíců před datem vyhlášení veřejné soutěže (tedy po 23. 9. 2025);

předchozí vazby s hlavním uchazečem (pracovněprávní vztah a studium) je potřeba popsat v rámci způsobilosti kandidáta a doložit životopisem, odkazem na LinkedIn, pokud jím kandidát disponuje, případně doložit dalšími relevantními přílohami, jako jsou např. pracovní smlouva, zápočtový list nebo další dokumenty, z kterých je splnění dané podmínky zřejmé;

- musí se jednat o **mezinárodně uznávaného odborníka** bez ohledu na věk a národnost, který má prokazatelné zkušenosti s aplikovaným výzkumem a komercializací, včetně spolupráce s aplikační sférou;

- může se jednat také o českého výzkumníka vracejícího se ze zahraničí, splní-li všechny podmínky pozice Industrial Chair dané zadávací dokumentací;
- **odbornost** je nutné řádně popsat a doložit formou nepovinných příloh v rámci tří hledisek:
 - zkušenosti s transferem znalostí;
 - zkušenosti s rozvojem talentů;
 - odborný profil;
- musí být zapojen do strategického řízení výzkumné organizace (hlavní uchazeč) - tato skutečnost bude řádně popsána v povinné příloze Strategický plán.

Začínající výzkumník/výzkumnice:

- definice: začínající výzkumník/výzkumnice je osoba, která je uvedena mezi **klíčovými** řešiteli a splňuje jednu z následujících podmínek, která je v přihlášce definována statusem:
 - **osoba do 35 let⁴**;
 - **student** magisterského či doktorského studia nad 35 let;
 - **absolvent**, kterému od prvního řádného ukončení nejvyššího stupně studia uběhlo max. 5 let;
- **v případě čerpání mateřské dovolené, rodičovské dovolené** (maximální započitatelná doba u prvního dítěte jsou 2 roky, v případě dvou a více dětí **nejvýše 4 roky**), nebo **nemocenské, ošetrovného** či **dlouhodobě ošetrovného** (vše v délce trvání přesahující 6 měsíců) je možné **dobu strávenou péčí nebo léčbou přičíst k výše uvedeným lhůtám⁵**;
- definice začínajícího výzkumníka/výzkumnice musí být splněna do termínu konce soutěžní lhůty, tedy k 12. 8. 2026;
- v klíčových osobách řešitelského týmu musí být uvedeni **minimálně 2 začínající výzkumníci/výzkumnice** u hlavního uchazeče.

V návrhu projektu tak musí být na straně hlavního uchazeče Industrial Chair (v roli hlavního řešitele) a minimálně 2 začínající výzkumníci/výzkumnice. Do řešitelského týmu mohou být mezi klíčovými řešiteli zapojeny i další osoby, které nemusí splňovat definici začínajícího výzkumníka/výzkumnice, ale jsou klíčové pro řešení projektu. Začínající výzkumníci mohou být v návrhu projektu i více než 2 (nejen na straně hlavního uchazeče, ale také na straně dalšího účastníka), pak musí všechny takové osoby splnit definici začínajícího výzkumníka/výzkumnice.

⁴ Tuto podmínku splňují osoby (studující/nestudující) narozené 13. 8. 1990 nebo později. K poslednímu dni soutěžní lhůty (12. 8. 2026) nesmí dovršit 36 let věku.

⁵ Doba strávená péčí nebo léčbou se u osob do 35 let přičítá k věku osoby, u absolventů lze tuto dobu přičíst k 5 letům, které uběhly od studia.

V případě, že se v průběhu **hodnocení** zjistí, že nebyla splněna podmínka definice začínajícího výzkumníka/výzkumnice u dvou povinných členů řešitelského týmu, **bude binární kritérium označeno jako nesplněné** a návrh projektu **nemůže být doporučen k podpoře**. U dalších osob nad rámec této podmínky povede nesplnění definice začínajícího výzkumníka ke snížení bodového hodnocení návrhu projektu.

Dojde-li ke změně klíčové osoby řešitelského týmu na pozici začínající výzkumník/výzkumnice **během realizace projektu**, musí i tato osoba splnit definici začínajícího výzkumníka/výzkumnice do termínu konce soutěžní lhůty, tedy k **12. 8. 2026**). Nebude-li tato podmínka dodržena (týká se minimálního počtu 2 začínajících výzkumníků/výzkumnic), může poskytovatel odstoupit od Smlouvy o poskytnutí podpory a může v souvislosti s tím příjemci uložit vrácení až 100 % poskytnuté podpory.

Alespoň jeden člen týmu hlavního uchazeče (Industrial Chair, začínající výzkumník/výzkumnice, případně další člen řešitelského týmu) musí mít kromě úvazku u hlavního uchazeče také **souběžně úvazek v zapojeném podniku**, a to **min. ve výši 30 %** v průměru za celé období řešení projektu. Je nutné vyloučit souběh výkonu práce ve stejném období tak, aby nedocházelo k duplicitnímu financování.

Návrh projektu nebude přijat do veřejné soutěže, pokud kandidát na pozici Industrial Chair nebude mít plánován úvazek minimálně 50 % v průměru za celé období a zároveň nebude splněna podmínka zapojení alespoň jednoho člena týmu u hlavního uchazeče a u dalšího účastníka typu podnik, a to min. ve výši 30 % v průměru za celé období řešení projektu.

3.2 Aplikování výstupů a výsledků

V této veřejné soutěži je kladen velký důraz na aplikační potenciál výstupů/výsledků a jejich reálné využití v praxi. Z tohoto důvodu musí být součástí každého návrhu projektu alespoň jeden podnik, který deklaruje prakticky využít výstupy/výsledky projektu. Zapojení dalších podniků, ať již při podání návrhu projektu nebo v průběhu realizace projektu, je považováno za významný faktor posilující rozsah a dopady uplatnění výstupů/výsledků.

Uplatnitelnost výstupů/výsledků by měla přesahovat rámec jednoho specifického subjektu a měla by mít vysoký potenciál pro přenos do celého odvětví. Žadoucí je, aby návrh projektu vykazoval vysoký systémový dopad a měl potenciál transformovat širší průmyslový segment.

Aplikování výstupů/výsledků se v SISTA popisuje na kartě Věcná část / záložka Dopady projektu.

3.3 Povinná příloha návrhu projektu

K návrhu projektu musí uchazeči povinně přiložit **Strategický plán v anglickém jazyce**.

Strategický plán

Rozsah přílohy bude **maximálně 20 stran**. V tomto dokumentu uchazeč popíše dlouhodobou vizi realizace projektu a plán jejího naplnění, klíčové pilíře rozvoje partnerství s aplikační sférou a konkrétní přínosy působení osoby v pozici Industrial Chair a jeho týmu. Text **musí závazně** sledovat níže uvedenou strukturu:

1. Vize a strategie působení Industrial Chair

- **Vize a motivace hostitelské výzkumné organizace:**
 - Strategické důvody pro angažování kandidáta na pozici Industrial Chairs. Jak návrh projektu zapadá do rozvojové strategie hlavního uchazeče.
 - Vize konkrétních přínosů, které se od kandidáta na pozici Industrial Chair očekávají v průběhu a po skončení realizace projektu.
 - Specificky institucionální přínosy pro hostitelskou výzkumnou organizaci: Zapojení kandidáta na pozici Industrial Chair do strategického řízení a vnitřních struktur organizace (např. role v řídicích či poradních orgánech, vědecké radě apod.) a jeho vliv na vnitřní procesy a přinášení pozitivních změn do organizace.
- **Strategické cíle působení Industrial Chair v jeho spolupráci s aplikační sférou:**
 - Hlavní cíle spolupráce Industrial Chair s povinným dalším účastníkem – aplikačním partnerem (případně partnery) v první etapě projektu do konce roku 2030 (podrobně).
 - Dlouhodobá vize po dobu celého období trvání projektu (rámcově).

2. Rozvoj partnerství s podniky

- **Přínos pro obor a ekonomiku v ČR:**
 - Konkrétní technologické výzvy nebo tržní příležitosti, které bude Industrial Chair v partnerství s průmyslem řešit.
 - Potenciál pro přenos výstupů/výsledků do celého odvětví či potenciální přínos k transformaci širšího průmyslového segmentu (přesah mimo rámec jednoho specifického subjektu).
- **Strategie rozvoje spolupráce s podniky:**
 - Způsob, jakým se know-how kandidáta na pozici Industrial Chair integruje do dlouhodobé inovační strategie dalších účastníků.
 - Plán pro případné přistoupení dalších podniků v průběhu řešení projektu.
- **Propojení a sdílení kapacit:**
 - Praktické fungování spolupráce, např. vzájemné zpřístupnění infrastruktury, laboratoří, datových platforem nebo testovacích provozů apod.
- **Transfer znalostí a IP mechanismus:**
 - Právní a metodický rámec pro nakládání s duševním vlastnictvím.

3. Rozvoj talentů

- Plán práce se začínajícími výzkumníky.

4. Plán realizace projektu

- **Logické rozfázování realizace projektu:**
 - Rozdělení projektu do logických časových fází s jasně definovanými milníky, které reflektují specifika budování nového pracoviště Industrial Chair. Včetně popisu zapojení osoby zastávající pozici Industrial Chair v každé fázi projektu (a zdůvodnění výše jeho úvazku, pokud se úvazek bude v čase měnit.)
- **Podrobný plán realizace 1. etapy projektu (do konce roku 2030):**
 - Detailní harmonogram aktivit pro první etapu.
 - Popis plánovaných výstupů/výsledků aplikovaného výzkumu (musí být v souladu s plánovanými Hlavními výstupy/výsledky uvedenými v příslušné části v SISTA).
- **Výhled realizace pro 2. etapu projektu (od roku 2031 do konce řešení projektu):**
 - Rámcový (volnější) plán aktivit pro druhou fázi projektu, reflektující předpokládaný rozvoj pracoviště a týmu.

5. Výkonnostní cíle a ukazatele jejich úspěšnosti

Kromě výstupů/výsledků uchazeči nadefinují vlastní měřitelné cíle a ukazatele/indikátory pro první etapu řešení projektu do konce roku 2030 a rámcově i pro druhou etapu řešení od roku 2031 do konce realizace projektu, které prokážou pokrok v rozvoji týmu, aplikovaném výzkumu a uplatnění výstupů/výsledků v praxi. Tyto hodnoty mohou kombinovat:

- **Kvantitativní ukazatele:** Např. celkový objem získaného smluvního výzkumu (v EUR/CZK), počet průmyslových doktorátů (PhD studentů vedených v přímé kooperaci s firmou), počet podaných mezinárodních projektů (Horizon Europe, ERC) či plánované licenční příjmy.
- **Kvalitativní ukazatele:** Např. zavedení nových procesů pro mezinárodní nábor výzkumných pracovníků, reálná integrace pozice Industrial Chair do strategických rad instituce, transformace procesu transferu znalostí ve výzkumné organizaci nebo vybudování stabilní sítě průmyslových partnerů v daném oboru.

Bez doložení Strategického plánu **nepřijme** TA ČR návrh projektu do veřejné soutěže. Tato povinná příloha nemůže být dodatečně doložena na základě výzvy dle § 21 odst. 9 ZPVV. Pokud uchazeči nedodrží maximální počet stran, tak k části textu nad rámec stanoveného obsahu nebude v rámci hodnocení přihlédnuto.

Přílohy vkládejte do karty Přílohy projektu ve formátu PDF.

3.4 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům



Technologická agentura České republiky podporuje pouze návrhy projektů, jejichž obsah nebo jejich část dosud nebyly a v současnosti nejsou řešeny v rámci jiného vlastního projektu⁶. Dvojí financování není povoleno.

Uchazeči v případě podobného zaměření návrhu projektu (zejména v případě shody klíčové osoby v řešitelském týmu) jsou povinni uvést vlastní:

- **ukončené projekty**, pokud plánované výstupy/výsledky návrhu projektu na ně navazují, a tuto návaznost popsat;
- **aktuálně řešené související projekty** a popsat odlišnosti mezi těmito projekty s návrhem projektu podávaným do této veřejné soutěže;
- **návrhy projektů souběžně podávané do této či jiných veřejných soutěží**, kdy by při současném podpoření **nedocházelo** k dvojímu financování. V tomto případě je nutné popsat odlišnosti mezi těmito projekty;
- **návrhy projektů souběžně podávané do této či jiných veřejných soutěží**, kdy by při současném podpoření **docházelo** k dvojímu financování. V tomto případě je nutné uvést, že bude uzavřena pouze jedna Smlouva o poskytnutí podpory a tento závazek dodržet.

V případě nedodržení výše popsaných podmínek **nebude návrh projektu podpořen** z důvodu nesplnění podmínek zadávací dokumentace.

Pokud **neexistují** takové projekty, ke kterým se vztahuje povinnost vymezení, **výslovně tuto skutečnost uveďte**.

Vymezení se k vlastním projektům uveďte na kartě Věcná část / záložka Excellence. **Novost** vůči jiným známým řešením popište na kartě Věcná část / záložka Excellence.

Pro ověření úplnosti výčtu souvisejících projektů a prokázání novosti navrhovaného řešení doporučuje TA ČR využít nástroj pro vyhledání podpořených projektů [STARFOS](#), popřípadě Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ([IS VaVal](#)).

3.5 Tematické vymezení návrhu projektu

Zařazení návrhu projektu do správné kategorie dané klasifikace slouží pro statistické a analytické účely a pro hodnocení vynakládání veřejných prostředků v oblasti výzkumu, vývoje a inovací. Klasifikace je povinným krokem v procesu podávání návrhu projektu. Správná klasifikace návrhu projektu má dopad i na správnost hodnotícího procesu a hodnocení návrhu projektu. Volitelné cíle a obory (definované podle zaměření programu) jsou uvedeny v systému SISTA.

⁶ **Vlastními projekty** jsou myšleny veškeré projekty u jakéhokoli poskytovatele veřejné podpory, na jehož řešení se podílí subjekt se shodným IČO, a to bez rozdílu, zda se jedná o hlavního uchazeče či dalšího účastníka.

Národní priority orientovaného výzkumu

Uchazeči musí povinně zvolit jeden hlavní a žádný až dva vedlejší cíle z Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (**NPOV**) – přehled cílů je uveden v SISTA.

V této veřejné soutěži nemohou uchazeči zvolit hlavní cíl z oblasti 6 Bezpečná společnost. Vedlejší cíl/cíle může uchazeč vybrat ze všech oblastí NPOV.

Obory CEP a FORD

Uchazeči si v návrhu projektu povinně zvolí jeden hlavní, jeden vedlejší a jeden další vedlejší obor podle Centrální evidence projektů (**CEP**) a Fields of Research and Development – Oblasti výzkumu a vývoje (**FORD**). Zvolené obory CEP a FORD by měly být v souladu.

Jako hlavní obor CEP nemohou uchazeči zvolit KA - vojenství, jako vedlejší a další vedlejší obor CEP lze zvolit ze všech oborů bez omezení. Obory FORD lze zvolit ze všech oborů bez omezení.

Národní RIS3 strategie

Každý návrh projektu musí být v souladu pouze s jednou doménou specializace. Tato skutečnost však nebude hodnocena a slouží pouze ke statistickým účelům naplňování [Národní RIS3 strategie](#).

Všechny výše uvedené náležitosti se vyplňují v SISTA na kartě Základní údaje, v záložce Vymezení projektu.

3.6 Výstupy a výsledky

V této veřejné soutěži může TA ČR podporovat pouze návrhy projektů, kde se předpokládá **uplatnění výstupů/výsledků do praxe**.

Definice a popis jednotlivých druhů výsledků naleznete v [příloze](#) Metodiky hodnocení výzkumných organizací (dále jen „[Metodika 2025+](#)“). TA ČR upřesnila své požadavky na jednotlivé výstupy/výsledky této Metodiky 2025+ v metodickém pokynu MET-12 Specifikace požadavků poskytovatele na výsledky VaV (dále jen „[MET-12](#)“), které jsou uchazeči povinni dodržovat. Všechny dosažené výstupy/výsledky musí splnit podmínky a parametry stanovené Metodikou 2025+ dle upřesnění v MET-12.

3.6.1 Hlavní výstupy/výsledky a jejich povinné přílohy

Plánované výstupy/výsledky jsou definovány a řádně popsány v povinné příloze Strategický plán v části **4. Plán realizace projektu** (Podrobný plán realizace 1. etapy projektu do roku 2030) v návaznosti na plánované aktivity projektu.

Pro období realizace 1. etapy projektu, tedy do 31. 12. 2030 musí uchazeči definovat alespoň 1 hlavní výstup/výsledek. V tomto období budou plánované výstupy/výsledky posuzovány také vůči plánovaným nákladům na dané období. Plánované výstupy/výsledky musí tvořit logický

celek, kvalitou odpovídat zaměření veřejné soutěže na dlouhodobost a musí vykazovat dostatečnou ambicióznost.

Pro období realizace 2. etapy projektu, tedy od 1. 1. 2031 do ukončení řešení projektu, postačí v návrhu projektu v rámci povinné přílohy Strategický plán popsat plánované směřování dalších aktivit. Podrobný plán aktivit včetně konkrétních výstupů/výsledků pro toto období bude posuzován až v rámci průběžného hodnocení na konci roku 2030. Výstupy/výsledky pro toto navazující období od 1. 1. 2031 budou následně souhrnně doplněny do SISTA prostřednictvím žádosti o změnu podle směrnice SME-07 Změnová řízení projektů.

Hlavní výstupy/výsledky se generují do Závazných parametrů a jsou tak součástí Smlouvy o poskytnutí podpory. Dle Všeobecných podmínek musí být všechny hlavní výstupy/výsledky dosaženy do termínu ukončení řešení projektu. Hlavní výstupy/výsledky návrhu projektu jsou stěžejní v hodnoticím procesu, na další výstupy/výsledky návrhu projektu nemusí být brán zřetel.

Jestliže plánovaný výstup/výsledek **neodpovídá** žádnému popisu v [Metodice 2025+](#), zvolte **výsledek druhu O**. Pokud výsledek **odpovídá** některému druhu výsledku podle Metodiky 2025+ a není v zadávací dokumentaci povolen jako hlavní druh výsledku, může být uveden v návrhu projektu v části **Další výstupy/výsledky**.

Výjimkou je výstup/výsledek druhu **Vsouhrn – souhrnná výzkumná zpráva a V – výzkumná zpráva s utajovaným obsahem**, který nemůže být uveden ani mezi Dalšími výstupy/výsledky.

Pokud se uchazeč rozhodne zvolit **výsledek druhu O - ostatní výsledky** jako hlavní výstup/výsledek projektu, musí v návrhu projektu detailně popsat, o jaký výstup/výsledek projektu se jedná a proč není možné ho zařadit mezi jiné definované výsledky. Z popisu musí být jasné, jakým způsobem bude zajištěna jeho aplikace do praxe a jaký dopad bude mít na společnost.

Hlavní druhy výstupů/výsledků:

Fprum – průmyslový vzor;

Fuzit – užitný vzor;

Gfunk – funkční vzorek;

Gprot – prototyp;

Nlec – léčebný postup;

Nmap – specializovaná mapa s odborným obsahem;

O – patentová přihláška – **povinnou přílohou** je **patentová rešerše** v anglickém jazyce;

O – založení společnosti;

O – ostatní výsledky;

P – patent - **povinnou přílohou** je **patentová rešerše** v anglickém jazyce;

R – software;

S – specializovaná veřejná databáze;

Zpolop – poloprovoz;

Ztech – ověřená technologie;

Hlavní druhy výstupů/výsledků pouze v kombinaci s některými z výše uvedených:

- NmetA** – metodika a postup akreditované oprávněným orgánem – **povinnou přílohou** je **Formulář pro druh výsledku Nmet** v anglickém jazyce (příloha může být potvrzena i v českém jazyce, musí však vždy být přeložena do anglického jazyka);
- NmetC** – metodika certifikovaná oprávněným orgánem – **povinnou přílohou** je **Formulář pro druh výsledku Nmet** v anglickém jazyce (příloha může být potvrzena i v českém jazyce, musí však vždy být přeložena do anglického jazyka);
- NmetS** – metodika schválená příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá – **povinnou přílohou** je **Formulář pro druh výsledku Nmet** v anglickém jazyce (příloha může být potvrzena i v českém jazyce, musí však vždy být přeložena do anglického jazyka).

3.6.2 Specifikace povinných příloh k hlavním výstupům/výsledkům

K některým druhům hlavních výstupů/výsledků musí být zpracovány povinné přílohy. Bez těchto povinných příloh nepřijme TA ČR návrh projektu do veřejné soutěže. Povinné přílohy musí být součástí návrhu projektu v SISTA a nemohou být dodatečně doloženy na základě výzvy dle § 21 odst. 9 ZPVV.

Formulář pro druh výsledku Nmet - u všech výsledků druhu Nmet je nutné k návrhu projektu přiložit **potvrzení orgánu státní správy, popř. nezávislého certifikačního či akreditačního orgánu**, že je připraven daný výsledek schválit, akreditovat či certifikovat, a že je k této činnosti oprávněn. V případě, že existuje věcně příslušný orgán státní správy, zvolí uchazeč výsledek druhu **NmetS**. Pouze pokud pro danou oblast věcně příslušný orgán státní správy neexistuje, je možné zvolit NmetC nebo NmetA (za předpokladu doložení požadovaných příloh).

Patentová rešerše (rešerše na stav techniky, rešerše technických řešení) – příloha musí obsahovat znalost současného stavu řešení, aktuálnost problematiky a částečně potřebnost řešení by měla být, mimo jiné, doložena také rešerší na stav techniky, resp. rešerší na výrobky a patentovou rešerší (dále rešerše). Rešerši může provést buď jakýkoliv patentový úřad (v ČR **Úřad průmyslového vlastnictví**), patentový zástupce anebo je možné využít veřejné databáze (např. EspaceNet) a další.

Uchazeči musí doložit v SISTA povinné přílohy jako součást návrhu projektu k příslušnému výsledku na kartě Věcná část / záložka Dopady projektu.

3.6.3 Otevřený přístup

Uchazeči jsou povinni v této veřejné soutěži zajistit otevřený přístup „open access“ k výzkumným datům projektu a ke všem výstupům/výsledkům druhu Nmet, bez ohledu na to, zda vzniknou jako výsledky plánované v návrhu projektu či nikoliv. V případě výsledků jiných druhů, u kterých

je zpřístupnění technicky snadné (odborný článek, článek ve sborníku, kapitola v odborné knize apod.), je zpřístupnění obzvláště vítané a doporučované.

Otevřený přístup je obecně chápán jako zajištění trvalého, okamžitého, svobodného a bezplatného online přístupu bez jakéhokoliv omezení k plným textům vědeckých publikací (nejčastěji článků) a ostatních výstupů/výsledků výzkumu a souvisejícím datům.

Daný výstup/výsledek je dosažen pouze tehdy, pokud splňuje všechny požadavky otevřeného přístupu uvedené v dokumentu [Výzkumná data a otevřený přístup k výstupům/výsledkům](#) a ve specifických podmínkách Smlouvy o poskytnutí podpory.

V případě, že bude návrh projektu úspěšný a s hlavním uchazečem bude uzavřena Smlouva o poskytnutí podpory, bude hlavní příjemce společně s první průběžnou zprávou povinen předložit poskytovateli „Plán správy dat“, pravidelně ho aktualizovat a aktualizovanou verzi „Plánu správy dat“ předkládat poskytovateli jako součást průběžné a závěrečné zprávy.

Hlavní příjemce je dále povinen předávat poskytovateli v průběhu realizace projektu informace, na základě kterých bude možné ověřit, že jsou výsledky a výzkumná data otevřeně přístupná dle podmínek uvedených ve specifických podmínkách Smlouvy o poskytnutí podpory.

Případné publikační náklady spojené s publikováním v otevřených časopisech nebo publikačních platformách či náklady spojené s přípravou a uchováním dat jsou způsobilými náklady po dobu trvání projektu.

4 Pravidla financování

Předpokládaná alokace na veřejnou soutěž*	500 mil. Kč
Maximální částka podpory na projekt⁷	42 mil. Kč
Maximální intenzita podpory na projekt	60 %

* Předpokládaná alokace pro tuto veřejnou soutěž se může měnit v závislosti na možnostech státního rozpočtu a rozhodnutí poskytovatele.

Povinnou finanční spoluúčasť v minimální výši 40 % musí příjemci hradit z ostatních zdrojů.

Na poskytnutí podpory není právní nárok.

Pravidla a limity stanovené pro předpokládanou alokaci na veřejnou soutěž a maximální částku podpory na projekt se vztahují pouze na období podávání návrhu projektu a jeho hodnocení.

⁷ Maximální výše podpory je stanovena na dobu podání návrhu projektu. V průběhu realizace může dojít ke změně výše celkových uznaných nákladů i podpory, a to v souladu s § 9 odst. 7 ZPVV.

4.1 Intenzita podpory



V návrhu projektu musí být dodrženy **dva typy intenzity podpory**:

- **maximální intenzita podpory za projekt** (intenzita musí být dodržena vždy za celý návrh projektu a v součtu všech uchazečů uvedených v návrhu projektu);
- **intenzita podpory za uchazeče** (za jednotlivé uchazeče v návrhu projektu).

Maximální intenzita podpory za projekt

Uchazeči musí dodržet **maximální intenzitu podpory za projekt**. Tato intenzita podpory se počítá jako podíl požadované podpory a všech nákladů návrhu projektu za všechny uchazeče v návrhu projektu. Maximální intenzitu podpory za projekt je potřeba dodržet za celou dobu řešení projektu celkem (není povinné ji dodržet každý jednotlivý rok řešení).

Z důvodu dodržení intenzity podpory za celý návrh projektu se může stát, že nebude možné, aby všichni uchazeči dosáhli na maximální intenzitu podpory dle jejich typu uchazeče. Toto se odvíjí od rozdělení nákladů mezi jednotlivé uchazeče a zastoupení typu uchazečů v návrhu projektu.

Intenzita podpory za uchazeče

Intenzita podpory za jednotlivé uchazeče se určuje podle typu uchazeče, splnění podmínek účinné spolupráce a s ohledem na charakter činností plánovaných v daném roce (poměr průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje – PV/EV). Maximální intenzita podpory za jednotlivé uchazeče musí být dodržena v každém roce řešení, a to dle výše skutečně plánovaných nákladů v daném roce.

Výše povolené podpory na jednotlivé uchazeče je v SISTA vypočítána na základě vyplněného typu uchazeče a poměru PV/EV na kartě Uchazeči / záložka Rozpočet uchazeče.

Pokud **uchazeč typu podnik** splní podmínky účinné spolupráce dle čl. 2 odst. 90 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (dále jen „Nařízení“), může být maximální intenzita podpory danému subjektu navýšena podle tabulky níže. **Účinná spolupráce je:**

- **mezi podnikem a jednou nebo více výzkumnými organizacemi**, jestliže tato organizace nese alespoň 10 % způsobilých nákladů a má právo zveřejňovat výstupy/výsledky vlastního výzkumu, nebo
- **mezi podniky**, z nichž alespoň jeden je malým nebo středním podnikem, a žádný podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů, nebo
- **mezi podniky**, kde k této spolupráci dochází alespoň ve dvou členských státech EU nebo v členském státě EU a v státě, který je smluvní stranou Dohody o EHP, a žádný podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů.

Účinnou spoluprací uchazeči nedokládají žádným dokumentem. Uchazeč typu podnik pouze ve svém finančním plánu na kartě Uchazeči / záložka Rozpočet uchazeče v SISTA zvolí zaškrtnutím možnost, že požaduje navýšení intenzity podpory uchazeče za splnění účinné spolupráce a SISTA intenzitu podpory sama přepočítá. Splnění podmínek účinné spolupráce je posuzováno v rámci hodnotícího procesu.

Maximální povolená intenzita podpory u jednotlivých typů uchazečů **musí být dodržena v každém roce řešení**, a to dle výše skutečně čerpaných nákladů v daném roce. Maximální povolená intenzita podpory je uvedena v následující tabulce:

Typy uchazečů/ Kategorie činností	Průmyslový výzkum (PV)		Experimentální vývoj (EV)	
	Maximální intenzita	V případě účinné spolupráce	Maximální intenzita	V případě účinné spolupráce
Malý podnik	70 %	80 %	45 %	60 %
Střední podnik	60 %	75 %	35 %	50 %
Velký podnik	50 %	65 %	25 %	40 %
Výzkumná organizace	90 %			

4.2 Způsobilé kategorie nákladů



Všechny kategorie nákladů jsou uvedeny a blíže rozepsány v článku 18 [Všeobecných podmínek](#).

V této veřejné soutěži patří mezi způsobilé kategorie nákladů:

- **osobní náklady** včetně např. stipendií⁸ – pro tuto veřejnou soutěž stanovuje TA ČR hranici ve výši **1,6 mil. Kč** pro položku „**Průměrné osobní náklady na úvazek**“, a to jak pro hlavního uchazeče, tak další účastníky:
 - Každý uchazeč uvádějící v návrhu projektu pro jednotlivé roky řešení v dané položce rozpočtu částky **pod stanovenou hranicí** může uvést pouze **obecnější odůvodnění** týkající se výpočtu těchto částek pro klíčové řešitele i ostatní osoby podílející se na řešení projektu. Takto zdůvodněné částky **nejsou** v procesu hodnocení důvodem pro snížení nákladů, mohou však být důvodem pro snížení bodového hodnocení.

⁸ TA ČR upozorňuje uchazeče, že v případě vykazování osobních nákladů formou **stipendií** je třeba zajistit **úpravu licenčních podmínek mezi studentem a vysokou školou**. Stanovisko TA ČR k tomuto nákladu naleznete [zde](#).

- Při **přesáhnutí hranice** 1,6 mil. Kč jsou uchazeči povinni v návrhu projektu **podrobně zdůvodnit** výši osobních nákladů, a to zejména s ohledem na důležitost pozic začleněných osob, způsob a míru jejich zapojení do řešení plánovaných činností v rámci řešitelského týmu a nezbytnost jejich odborných kompetencí pro dosažení stanovených cílů a plánovaných výstupů/výsledků. Nedostatečné odůvodnění může být v procesu hodnocení důvodem pro snížení nákladů daného uchazeče (a to pro každý rok, v němž uchazeč stanovenou hranici přesahuje), stejně tak může být důvodem pro snížení bodového hodnocení.
- Zároveň budou osobní náklady posuzovány v souvislosti se stanovenou výší člověkoroků.
- **náklady na subdodávky;**
- **ostatní přímé náklady;**
- **nepřímé náklady** – lze je vykazovat metodami:
 - „**full cost**“ – organizace musí mít již existující systém rozdělování nepřímých nákladů ve formě vnitřního předpisu, nebo
 - „**flat rate**“ do výše **25 %** ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce.

Uchazeči musí v návrhu projektu řádně a podrobně odůvodnit veškeré plánované náklady na kartě Uchazeči / záložka Rozpočet uchazeče / Zdůvodnění k nákladovým položkám.

Náklady na řešení projektu jsou uznatelné od data zahájení řešení projektu. V případě, že řešení projektu bude v souladu s návrhem projektu zahájeno před vyhlášením výsledků veřejné soutěže (nejdříve však od 1. 1. 2027), a návrh projektu bude podpořen, náklady na řešení projektu budou uznatelné.

5 Prokázání způsobilosti uchazeče a podání návrhu projektu

5.1 Prokázání způsobilosti a další náležitosti stanovené TA ČR



Každý uchazeč (hlavní uchazeč i další účastníci návrhu projektu) **prokazuje svoji způsobilost** k řešení projektu samostatně následujícím způsobem:

Čestné prohlášení za uchazeče:

- musí každý uchazeč odeslat ze své datové schránky (každý uchazeč sám za sebe) do datové schránky TA ČR (ID datové schránky: afth9xp) na předepsaném formuláři [Čestné prohlášení za uchazeče / Sworn statement of the applicant:](#)

- nemusí být fyzicky podepsané (podpis nahrazuje odeslání z příslušné datové schránky);
- v předmětu zprávy uveďte „17. veřejná soutěž programu SIGMA - DC2, Industrial Chairs – Prokázání způsobilosti“.

Účetní závěrky:

- uchazeči musí dodržovat povinnost stanovenou zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví (dále jen „zákon o účetnictví“) na **zveřejnění účetních závěrek za roky 2022, 2023 a 2024**, ze kterých TA ČR kontroluje, zda uchazeč není podnikem v obtížích nebo správné zvolení typu uchazeče.

V případě, že uchazeč nedisponuje požadovanými účetními závěrkami za výše uvedené roky, protože do té doby subjekt nevznikl, prokazuje splnění povinnosti těmi účetními závěrkami, které má povinnost zveřejnit od data vzniku.

Pokud uchazeč dokládal účetní závěrky na rejstříkový soud dodatečně a před podáním návrhu projektu ještě nebyly zveřejněny, doloží uchazeč účetní závěrky do příloh návrhu projektu, a to včetně potvrzení o doručení na příslušný rejstříkový soud.

V případě, že za uchazeče podal účetní závěrky na rejstříkový soud příslušný správce daně z příjmů (např. finanční úřad) a před podáním návrhu projektu ještě nebyly zveřejněny, doloží uchazeč účetní závěrky do příloh návrhu projektu, včetně potvrzení o učiněném podání u správce daně z příjmů.

Podnik v obtížích:

- **Uchazeči** (hlavnímu uchazeči, dalšímu účastníkovi), **který naplňuje definici podniku v obtížích, nebude poskytnuta podpora**. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže (ÚOHS) definoval jednotlivá kritéria dle čl. 2 odst. 18 Nařízení, která jsou dostupná [zde](#).
- Hodnocení podniků v obtížích se vztahuje zejména na společnosti s ručením omezeným, akciové společnosti, družstva, evropské společnosti, evropské družstevní společnosti, veřejné obchodní společnosti, komanditní společnosti a další.
- Podnik v obtížích se dle kritérií hodnocení posuzuje jak u jednotlivých subjektů, tak i na úrovni celé skupiny propojených subjektů, mezi kterými existují ovládací vztahy ve smyslu definice malých a středních podniků dle Přílohy č. I Nařízení. Za propojené jsou považovány podniky, mezi nimiž a uchazečem existuje některý ze vztahů popisovaný v čl. 3 odst. 3 Nařízení. Z toho důvodu u subjektů, které patří do skupiny podniků, je třeba kritéria podniku v obtížích sledovat nejen na úrovni jednotlivého subjektu, ale také na úrovni celé skupiny. Do posouzení se tedy zahrnují údaje za mateřské, dceřiné a sesterské společnosti, včetně zahraničních subjektů.
- TA ČR tuto podmínku kontroluje během formální kontroly. Před podáním návrhu projektu je na posouzení uchazeče, zda naplňuje definici podniku v obtížích či nikoliv. Pokud bude uchazeč ve formální kontrole vyhodnocen jako podnik v obtížích, nepřijme TA ČR návrh projektu s daným uchazečem do veřejné soutěže.

Vyhodnocení podniku v obtížích se provádí z údajů posledních dvou uzavřených účetních období. Pro hodnocení podniku v obtížích musí být účetní závěrky potřebné k výpočtu zveřejněny ve veřejném rejstříku nebo musí být podloženy potvrzením o doručení na příslušný rejstříkový soud či potvrzením o učiněném podání u správce daně z příjmů na kartě Uchazeči / záložka Vlastnická struktura.

Pro vyhodnocení podniku v obtížích si TA ČR může od uchazeče vyžádat účetní závěrku za nepovinný rok 2025, nebo další dokumenty potřebné k výpočtu.

Na základě vlastního hodnocení před podáním návrhu projektu může uchazeč v případě zhodnocení, že je podnikem v obtížích, sestavit a podat na rejstříkový soud mimořádnou účetní závěrku (nejpozději do konce soutěžní lhůty), kterou např. prokáže navýšení vlastního kapitálu a změnu hodnocení subjektu jako podniku v obtížích. K takové mimořádné účetní závěrce bude při hodnocení podniku v obtížích přihlédnuto.

Rovněž **pokud jste součástí skupiny podniků**, které vystupují jako hospodářská jednotka, a v rámci posouzení celé skupiny se nejedná o podnik v obtížích, **tyto skutečnosti uveďte v komentáři** v SISTA na kartě Uchazeči / záložka Vlastnická struktura. Do příloh návrhu projektu **vložte seznam členů skupiny a konsolidované finanční výkazy za celou skupinu** nebo účetní závěrky za jednotlivé členy skupiny.

Evidence skutečných majitelů:

- uchazeči, kterým zákon tuto povinnost ukládá, musí **být zapsaní v evidenci skutečných majitelů**. Pokud takový uchazeč není zapsán v evidenci skutečných majitelů do termínu konce soutěžní lhůty, tedy do 12. 8. 2026, **nepřijme TA ČR návrh projektu do veřejné soutěže**.

V případě, že organizace uchazeče v tomto rejstříku není, podá návrh na zápis údajů do evidence skutečných majitelů na příslušný rejstříkový soud či žádost o zápis u notáře (včetně osvědčení pro zápis). Upozorňujeme, že uchazeč musí být do termínu konce soutěžní lhůty zapsán v evidenci skutečných majitelů. Více informací naleznete [zde](#).

Náležitosti, které uchazeči dokládají prostřednictvím SISTA:

- **odborné předpoklady k řešení projektu** – vyplňují se u klíčových osob řešitelského týmu v části „Životopis“. Hlavní uchazeč musí mít v návrhu projektu jednu osobu v roli hlavní řešitel (Industrial Chair) a každý případný další účastník musí mít jednu osobu v roli další řešitel;
- **oprávnění k činnostem uvedeným v návrhu projektu, pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis** – do návrhu projektu se vkládá kopie (např. oprávnění k provádění biologického zkoušení, povolení výzkumu na lidských embryonálních kmenových buňkách);

- **vlastnická struktura za každého uchazeče** – každý uchazeč musí uvést všechny koncové fyzické osoby, které mají podíl minimálně 10 % (pokud z právní formy uchazeče vyplývá, že nemá vlastnickou strukturu, tato povinnost se na něj nevztahuje).

5.2 Způsob prokázání způsobilosti zahraničních dalších účastníků

Každý zahraniční další účastník⁹ prokazuje svoji způsobilost k řešení projektu samostatně následujícím způsobem:

Čestné prohlášení za uchazeče:

- zašle předepsaný formulář [Čestné prohlášení za uchazeče / Sworn statement of the applicant](#) v listinné podobě na adresu TA ČR;
- formulář musí být fyzicky podepsaný statutárním zástupcem zahraničního dalšího účastníka a musí se jednat o originál.

Účetní závěrky:

- **doloží do příloh návrhu projektu za roky 2022, 2023 a 2024**, ze kterých TA ČR kontroluje, zda uchazeč není podnikem v obtížích nebo správné zvolení typu uchazeče;
- v případě, že zahraniční další účastník typu podnik **nedisponuje** požadovanými účetními závěrkami za výše uvedené roky, musí doložit do příloh návrhu projektu **dokument ve formě čestného prohlášení**, který bude obsahovat **finanční položky potřebné k výpočtu podniku v obtížích za roky 2022, 2023 a 2024**;
 - konkrétně musí dokument obsahovat **tyto údaje**: základní kapitál, emisní ážio, ostatní kapitálové fondy, fondy ze zisku, výsledek hospodaření minulých let, výsledek hospodaření a výše zálohové výplaty podílu na zisku. Dokument musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem dalšího zahraničního účastníka.
- uchazeč doloží k těmto údajům překlad do češtiny.

Údaje o skutečném majiteli:

- **doloží do příloh návrhu projektu**:
 - buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů;
 - nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí v příloze návrhu projektu identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

⁹ **Zahraníční další účastník** může být subjekt se sídlem v členském státě Evropské unie, v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo ve Švýcarské konfederaci.

- Uchazeč doloží k těmto údajům překlad do češtiny.
- **Bez dodání těchto údajů TA ČR nepřijme návrh projektu do veřejné soutěže.** Údaje o skutečném majiteli nemohou být dodatečně doloženy na základě výzvy dle § 21 odst. 9 ZPVV.

Pokud zahraniční další účastník skutečného majitele nemá, uvede tuto skutečnost v SISTA na kartě Uchazeči / záložka Vlastnická struktura.

5.3 Podání návrhu projektu

Návrh projektu musí být do veřejné soutěže podán v **elektronické podobě prostřednictvím SISTA** správcem projektu¹⁰. Jiná forma podání návrhu projektu není přípustná.

Informace a návody k používání informačního systému SISTA jsou dostupné na [webové stránce TA ČR](#).

V průběhu soutěžní lhůty může uchazeč návrh projektu upravit i odvolat (tzn. vzít zpět). **Zpětvzetí návrhu projektu** (např. při nutnosti úpravy nebo doplnění) **může provést v SISTA pouze správce projektu**. Po podání návrhu projektu se správci projektu zobrazí v záložce Moje projekty seznam všech projektů, ve kterých má roli. Ze seznamu je potřeba vybrat požadovaný návrh projektu, otevřít ho a v pravé horní části pod symbolem třech svislých teček zvolit možnost Zpětvzetí návrhu projektu. Tímto krokem se ruší podání návrhu projektu. Pro řádné podání je nutné návrh projektu znovu v SISTA odevzdat.

Po skončení soutěžní lhůty již není možné cokoli v návrhu projektu upravovat.

5.4 Informování o změnách po podání návrhu projektu

Jako uchazeči jste povinni písemně informovat TA ČR **o změnách**, které nastanou **v době od podání návrhu projektu do případného uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory**, a které se dotýkají vašeho právního postavení (např. změna velikosti podniku, sídla, statutárního zástupce, přeměna), či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti, nebo které by mohly mít vliv na rozhodování TA ČR. Případné změny **vlastnické struktury** však musí subjekt oznámit pouze v případě, že v jejich důsledku dojde ke ztrátě způsobilosti k řešení projektu nebo tato změna může mít vliv na skutečnosti posuzované v rámci veřejné soutěže.

Musíte tak učinit do **sedmi kalendářních dnů** ode dne, kdy jste se o takové skutečnosti dozvěděli. Pokud tak neučiníte ve stanovené lhůtě, návrh projektu bude vyřazen z veřejné soutěže.

¹⁰ **Správce projektu** je role v SISTA. Jedná se o osobu, která založila návrh projektu, a která jako jediná má právo podat návrh projektu do veřejné soutěže prostřednictvím SISTA. Správce projektu může přiřadit a měnit oprávnění k úpravám návrhu projektu u všech osob. Organizace, pod kterou je správce projektu registrovaný, se automaticky stává Hlavním uchazečem a tato role nelze již po založení návrhu projektu změnit.

6 Hodnocení

Hodnocení bude probíhat od 13. 8. 2026 do 28. 2. 2027 a jeho níže uvedené podmínky se vztahují pouze k tomuto období. Ihned po skončení soutěžní lhůty začne formální kontrola, kde budou zkontrolovány formální náležitosti návrhu projektu. Poté TA ČR na webových stránkách zveřejní, které návrhy projektů postoupí dále do hodnocení a které nebudou přijaty do veřejné soutěže.

Podrobnosti k hodnocení jednotlivých hodnoticích stupňů, seznam hodnoticích kritérií spolu se skutečnostmi, které budou hodnoceny v rámci jednotlivých kritérií, jsou uvedeny v [příloze č. 1 – Hodnoticí proces](#). Obecné informace o hodnocení, pokyny (především pro oponenty) a pojmy jsou uvedeny v [Obecné příručce pro experty](#).

6.1 Hodnoticí proces



Každý návrh projektu, který je přijat do veřejné soutěže, tzn. úspěšně prošel formální kontrolou, budou postupně hodnotit:

- oponenti;
- zpravodaj;
- odborný poradní orgán a
- předsednictvo TA ČR.

Předsednictvo TA ČR následně rozhodne o tom, které návrhy projektů budou ve veřejné soutěži podpořeny.

6.2 Binární kritéria

Pokud nebude splněno některé binární kritérium, návrh projektu nemůže být doporučen k podpoře.

Binární kritéria
1. Splnění zásadních podmínek pro kandidáta na pozici Industrial Chair a začínající výzkumníky
2. Projekt VaVal (novost, výzkumná nejistota, kreativita, systematičnost a reprodukovatelnost)

6.3 Bodovaná kritéria

Pokud bude za některé bodované kritérium přiděleno 0 bodů, návrh projektu nemůže být doporučen k podpoře bez ohledu na celkový počet bodů, které návrh projektu v hodnocení získá.

Bodovaná kritéria	Bodová škála
1. Industrial Chair	0; 9; 18; 28 bodů
2. Strategický plán a očekávané výstupy/výsledky	0; 7; 14; 21 bodů
3. Aplikační potenciál	0; 7; 14; 21 bodů
4. Odborné, organizační a technické zajištění (analýza rizik)	0; 5; 10; 15 bodů
5. Rozpočet a motivační účinek	0; 5; 10; 15 bodů

6.4 Nezávislost průběhu hodnocení

Základním principem TA ČR při hodnocení je nezávislost a rovný přístup. Žádný z uchazečů ani jím pověřených osob proto nesmí kontaktovat osoby hodnotící návrhy projektů se záměrem ovlivnit je. Podněty týkající se podezření z korupčního jednání či jiné nekalé činnosti je možné oznámit prostřednictvím tohoto [formuláře](#). Další informace naleznete na [webových stránkách TA ČR](#).

7 Uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory a realizace projektu

S hlavními uchazeči podpořených návrhů projektů bude uzavřena **Smlouva o poskytnutí podpory** dle směrnice SME-13 Uzavření Smlouvy/vydání Rozhodnutí o poskytnutí podpory. Návrh projektu před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory můžete změnit pouze v případě, že jde o změnu administrativní povahy, nebo o změnu nezaviněnou uchazečem, která je zvláštního zřetele hodná (blíže viz [Stanovisko ke změnám před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory](#)).

S hlavním uchazečem nebude uzavřena Smlouva o poskytnutí podpory, pokud mezi uchazeči (hlavní uchazeč, další účastníci) bude figurovat:

- obchodní společnost, ve které bude skutečným majitelem veřejný funkcionář dle § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (dále jen „zákon o střetu zájmů“),
- a nebo veřejný funkcionář nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka (§ 4c zákona o střetu zájmů),
- nebo bude skutečný majitel uchazeče uveden mezi osobami, na něž je uvalena sankce uplatnitelná podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí (dále jen „zákon o provádění mezinárodních sankcí“).

§

Před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory jste povinni doložit všechny skutečnosti stanovené v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. V tomto rozhodnutí TA ČR uvede vše, co po uchazečích požaduje a v jaké lhůtě.

Po uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory se z hlavního uchazeče stává hlavní příjemce.

Smlouvu o poskytnutí podpory generuje v SISTA **správce** projektu. Smlouvu o poskytnutí podpory je možné generovat až po doložení dokumentů uvedených v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. Nejprve musí být uzavřena **Smlouva o účasti na řešení projektu** mezi hlavním uchazečem a dalšími účastníky, a až poté **Smlouva o poskytnutí podpory** mezi hlavním uchazečem a TA ČR, zároveň musí Smlouva o účasti na řešení projektu nabýt účinnosti nejpozději okamžikem počátku účinnosti Smlouvy o poskytnutí podpory.

Ve Smlouvě o poskytnutí podpory lze sjednat **odložení její účinnosti**. To umožní pozdější zahájení začátku řešení projektu s ohledem na zapojení výzkumníků ze zahraničí, a praktické a administrativní úkony spojené s jejich přesunem. Účinnosti Smlouvy je možné odložit maximálně o 4 měsíce od jejího uzavření, tj. od podpisů obou stran. **Pro stanovení účinnosti Smlouvy je rozhodné datum zahájení řešení uvedené v návrhu projektu.**

7.1 Způsob převodu finančních prostředků

Finanční prostředky TA ČR převádí **jednorázově na příslušný rok řešení** na účet hlavního příjemce ve výši uvedené v Závazných parametrech řešení projektu. Podporu TA ČR vyplácí:

- do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí podpory a u víceletých projektů pro druhý a každý následující rok řešení do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku;
- veřejným vysokým školám, veřejným výzkumným institucím či dalším subjektům, které definuje zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech (dále jen „Rozpočtová pravidla“), na bankovní účet zřízený u České národní banky.

7.2 Realizace

Při plánování **začátku realizace projektu** nemusí uchazeči brát v úvahu, kdy bude uzavřena Smlouva o poskytnutí podpory. Realizace projektu může začít před uzavřením **Smlouvy o poskytnutí podpory**, nejdříve však ve zvoleném termínu zahájení řešení projektu dle pravidel veřejné soutěže.

V souladu s výše uvedeným budou schválené náklady v době před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory uznatelné, ale pouze za předpokladu jejího následného uzavření.

Na konci roku 2030 projdou realizované projekty průběžným hodnocením, během něhož bude rozhodnuto o pokračování řešení projektu. Projekty budou hodnoceny zejména z následujících hledisek:

1. Přínos Industrial Chair pro hostitelskou výzkumnou organizaci a vybudování týmu

- Nakolik se Industrial Chair stal reálnou součástí strategického řízení hostitelské výzkumné organizace a jak úspěšně se podařilo zahájit nové výzkumné směry?
- Je vybudovaný tým stabilní, odborně silný a zahrnuje aktivně zapojené začínající výzkumníky?

2. Průmyslová relevance a partnerství

- Existuje prokazatelná a funkční spolupráce s aplikační sférou (doložená například smluvním výzkumem, společnými projekty či sdílenou infrastrukturou)?

3. Výkonnost a výhled

- **Plnění plánu:** Byly dosaženy klíčové cíle a výstupy/výsledky stanovené pro první etapu realizace projektu, tedy pro období do konce roku 2030?
- **Plán pro další etapu:** Je plán na druhou etapu realizace projektu, tedy od roku 2031 do konce realizace projektu (výstupy/výsledky a další stanovené ukazatele) dostatečně ambiciózní, realistický a reflektuje dosavadní vývoj trhu/oboru?

Do doby rozhodnutí o pokračování řešení projektu bude pozastaveno vyplácení podpory na rok 2031. V případě kladného rozhodnutí o pokračování řešení projektu bude podpora uvolněna a náklady budou uznatelné i po dobu jejího pozastavení. V opačném případě bude projekt ukončen.

Většina procesů realizace projektu bude probíhat v **anglickém jazyce**. Přehled procesů, které budou v anglickém jazyce, naleznete v dokumentu [Použití anglického a českého jazyka v realizaci](#).

Při realizaci projektu TA ČR kontroluje průběh řešení několika způsoby¹¹:

- průběžné zprávy,
- veřejnosprávní kontrola,
- monitorovací návštěva nebo
- průběžné oponentní řízení.

Na konci realizace projektu předložíte **Závěrečnou zprávu** a poté proběhne **závěrečné oponentní řízení**.

Pokud dojde během řešení projektu ke změně oproti původnímu návrhu projektu, musíte nás o této změně vždy informovat. Typy změn, požadované dokumenty a způsob informování naleznete ve směrnici SME-07 Změnová řízení projektů. Dále musí všichni příjemci po celou dobu realizace projektu dodržovat povinnost zveřejnění účetních závěrek.

Typ organizace se posuzuje pouze ke dni poskytnutí podpory, tzn. k datu rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. Změny nastalé po tomto dni již nebudou v projektu reflektovány a uchazeč je neoznamuje. Podmínky stanovené pro daný typ organizace tedy stačí splňovat ke dni poskytnutí podpory. Pokud uchazeč zvolil typ organizace chybně v návrhu projektu, je povinen

¹¹ Více informací naleznete ve směrnících SME-03 Monitorovací kontroly a ve SME-22 Veřejnosprávní kontrola.

tuto skutečnost poskytovateli oznámit i po dni Rozhodnutí o poskytnutí podpory (a to již postupem dle směrnice SME-07 Změnová řízení projektů).

Každý příjemce podpory a další účastníci podílející se na řešení projektu podpořeného TA ČR jsou povinni v souladu se Všeobecnými podmínkami informovat o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti TA ČR. Kompletní podmínky a pravidla pro povinnou publicitu naleznete na [webových stránkách TA ČR](#).

Po ukončení řešení projektu jsou příjemci povinni odevzdat dvě Zprávy o využití výsledků. Podmínky jsou uvedeny ve SME-12.

8 Právní rámec veřejné soutěže

Program SIGMA byl schválen usnesením vlády č. 414 ze dne 18. května 2022 a následně aktualizován a znovu schválen usnesením vlády ČR č. 328 ze dne 7. května 2025. Poskytovatelem je Technologická agentura České republiky se sídlem na adrese Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6. Úplná znění programu, zadávací dokumentace a další dokumenty k této veřejné soutěži jsou zveřejněny na webových stránkách www.tacr.cz. Tato veřejná soutěž je jednostupňová. Je vyhlášena dle [ZPVV](#) a v souladu s [Rámcem](#) pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací 2022/C 414/01 (dále jen „Rámec“), [Nařízením](#) a s [Rozpočtovými pravidly](#).

Veřejná soutěž se realizuje v souladu s aktualizovanou Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky na léta 2021+ schválenou usnesením vlády České republiky ze dne 20. července 2020 č. 759, tj. Národní politika výzkumu, vývoje a inovací České republiky 2021+, [Národními prioritami orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací](#), které byly přijaty usnesením vlády ze dne 19. července 2012 č. 552, národními a resortními strategiemi.

Rozsah údajů o návrzích projektů a údajů o uchazečích určených ke zveřejnění ve smyslu § 17 odst. 6 ZPVV je uveden v SISTA.

Pro TA ČR a uchazeče jsou závazná příslušná ustanovení v následujících vnitřních předpisech platných a účinných v den vyhlášení veřejné soutěže a zveřejněných na webových stránkách www.tacr.cz.

Směrnice a statuty přehledně dokumentují závazné postupy TA ČR dané legislativou a dalšími předpisy. Verze platné pro tuto veřejnou soutěž jsou uvedeny ve třetím sloupci. Kompletní seznam vnitřních předpisů naleznete na [webových stránkách TA ČR](#).

Kód	Vnitřní předpis	Verze
SME-06	Přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže	v10
SME-08	Stížnosti ve veřejné soutěži	v7
SME-10	Zrušení veřejné soutěže	v5
SME-11	Příprava a vyhlášení veřejné soutěže	v12

SME-12	Zpracovávání a předkládání zpráv	v9
SME-17	Helpdesk pro uchazeče a příjemce podpory	v5
SME-23	Zajištění odborných hodnocení	v9
SME-34	Hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže	v7
RAD-01	Statut a jednací řád komise pro přijímání návrhů projektů	v4
RAD-02	Statut a jednací řád odborného poradního orgánu	v9
RAD-06	Jednací řád předsednictva TA ČR	v5
MET-12	Specifikace požadavků poskytovatele na výsledky VaV	v3
POK-01_2025	K přechodu na SISTA	v1

8.1 Právní vymezení uchazečů

Výzkumné organizace – subjekty, které naplňují definici dle čl. 2 odst. 83 Nařízení.

Podniky¹² – obecně právnické i fyzické osoby vykonávající hospodářskou činnost, bez ohledu na právní formu podle Přílohy 1 Nařízení (**v této soutěži přípustné pouze vymezené právní formy v kapitole 1 Uchazeči ve veřejné soutěži**)

8.2 Nedostatečné vymezení a duplicita

Pokud TA ČR zjistí duplicitu návrhu projektu či jeho části a uchazeči se vůči duplicitnímu návrhu projektu nevymezili, návrh projektu nebude podpořen na základě nesplnění podmínek zadávací dokumentace, případně s uchazeči nebude uzavřena Smlouva o poskytnutí podpory. To platí i v případě obdobných návrhů projektů podaných do této či jiné probíhající veřejné soutěže, které nebyly uvedeny v příslušné části SISTA.

Uchazeč musí neprodleně odstoupit z veřejné soutěže, jestliže uzavře Smlouvu o poskytnutí podpory na duplicitní projekt (obsah či jeho část) v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či v zahraničí.

8.3 Financování

Nejvyšší intenzita podpory poskytnutá uchazeči typu podnik nesmí přesáhnout nejvyšší povolenou intenzitu podpory pro jednotlivé typy podniků stanovenou Nařízením.

Podmínky účinné spolupráce určuje čl. 2 odst. 90 a čl. 25 odst. 6, přičemž druhy podniků vymezuje Příloha 1 čl. 3 Nařízení.

¹² Pro **určení velikosti podniku** může jako vodítko sloužit [Uživatelská příručka](#) k definici malých a středních podniků od Evropské komise. Ve světle aktuální judikatury Soudního dvoru Evropské unie upozorňujeme, že doporučení uvedená v této příručce nejsou právně závazná, a vždy je třeba se v první řadě řídit ustanoveními Nařízení, která právně závazná jsou.

Výzkumná organizace, jejíž činnosti v návrhu projektu nesouvisí s její hospodářskou činností, může v rámci této soutěže obdržet intenzitu podpory 90 %.

Uchazeč musí zajistit, aby:

- nedošlo k nepovolené nepřímé státní podpoře (v souladu s ustanovením 2.1 a 2.2 Rámce);
- rozdělení práv a přístup k výstupům/výsledkům byly v návrhu projektu v souladu s ustanovením 2.2.2. bod 29 Rámce;
- nedošlo ke kumulaci s jinou veřejnou podporou na stejné způsobilé výdaje – dvojímu financování.

Uchazečům nepřísluší nárok na úhradu nákladů spojených s jejich účastí ve veřejné soutěži.

Způsobilé náklady jsou uvedeny a rozepsány do jednotlivých kategorií v článku 18 Všeobecných podmínek. Smlouva o poskytnutí podpory upravuje způsob poskytnutí podpory TA ČR. Specifické podmínky Smlouvy o poskytnutí podpory (článek 4) upravují náležitosti uvedené ve Všeobecných podmínkách.

8.4 Prokázání způsobilosti uchazeče

Podporu mohou obdržet pouze uchazeči, kteří splňují podmínky způsobilosti dané § 18 odst. 2 písm. a) až i) ZPVV a dané Nařízením. Každý uchazeč prokazuje svoji způsobilost dle § 18 ZPVV samostatně.

Nesplnění požadavků na způsobilost nebo povinnosti prokázat svoji způsobilost je důvodem k nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže.

Dále uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) musí splnit povinnost stanovenou § 21a a násl. zákona o účetnictví, tzn. zejména mít zveřejněné účetní závěrky, pokud mu to daný zákon ukládá. V případě jejího nedodržení nebude uchazeč o podporu přijat do veřejné soutěže, jelikož by nedošlo ke splnění zákonné povinnosti uchazeče. Uchazeč musí účetní závěrky zveřejňovat i po celou dobu realizace projektu. V případě přistoupení nového příjemce do projektu během jeho realizace musí mít přistoupivší subjekt zveřejněny účetní závěrky za tři předcházející uzavřená účetní období ve vztahu ke dni podání žádosti o změnu.

Uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) nesmí být podnikem v obtížích dle definice v čl. 2 odst. 18 Nařízení.

Definice a výpočet stanovený pro identifikaci podniku v obtížích se nezakládá na subjektivním hodnocení hospodaření firmy. Evropská komise v aktuálně účinných předpisech definovala podnik v obtížích v zájmu vyšší objektivity pomocí tzv. „tvrdých“ kritérií, které by neměly umožňovat subjektivní posouzení, ale vychází z Nařízení.

Dále uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) musí dodržovat podmínku stanovenou § 8 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (dále jen „zákon o evidenci skutečných majitelů“), tzn. být zapsán v evidenci skutečných majitelů. V případě jejího nedodržení nebude uchazeč o podporu přijat do veřejné soutěže, jelikož by nedošlo ke splnění zákonné povinnosti uchazeče. Skutečného majitele nemají subjekty uvedené v § 7 zákona o evidenci skutečných majitelů, uvedená povinnost tedy na vyjmenované typy subjektů nedopadá. Povinnost zápisu v evidenci skutečných majitelů musí uchazeč dodržet po celou dobu realizace projektu. V případě

přistoupení nového příjemce do projektu během jeho realizace, musí mít pristoupivší subjekt proveden zápis nejpozději ke dni podání žádosti o změnu.

Návrh projektu nesmí obsahovat utajované informace dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti.

8.5 Hodnocení a dokládání dokumentů

Hodnocení návrhů projektů upravuje SME-34 Hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže. Činnost odborného poradního orgánu upravuje RAD-02 Statut a jednací řád odborného poradního orgánu a činnost předsednictva TA ČR upravuje RAD-06 Jednací řád předsednictva.

V průběhu hodnotící lhůty nebudou poskytovány žádné informace vztahující se ke konkrétním návrhům projektů ani k průběžným výsledkům hodnocení.

Uchazeči jsou povinni doložit před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory trvání způsobilosti k řešení projektu způsobem stanoveným v § 18 odst. 5 až 7 ZPVV, případně další skutečnosti stanovené v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. V tomto rozhodnutí TA ČR uvede vše, co je třeba ze strany uchazečů doložit.

8.6 Práva vyhrazená pro TA ČR

Poskytovatel si v souladu s § 24 ZPVV vyhrazuje právo:

- zrušit vyhlášenou veřejnou soutěž a návrhy projektů podané v této veřejné soutěži nepodpořit v souladu se směrnicí SME-10 Zrušení veřejné soutěže, a/nebo
- omezit počet návrhů projektů určených k podpoře.

Rozhodnutí o zrušení veřejné soutěže nebo o omezení počtu podporovaných návrhů projektů bude vycházet zejména z celkového objemu účelově určených prostředků přidělených TA ČR na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ze státního rozpočtu České republiky.

Poskytovatel si v odůvodněných případech vyhrazuje právo uvést do rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže další podmínky stanovené na základě zjištěných skutečností během postupu poskytovatele při hodnocení návrhu projektu s tím, že s hlavním příjemcem bude uzavřena Smlouva o poskytnutí podpory, popř. bude v jeho prospěch vydáno Rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení tohoto projektu až poté, co budou tyto podmínky splněny. TA ČR může požadovat v případě pochybností také doložení příslušných dokladů (například dokumenty dokládající, že podporu přiznanou rozhodnutím jakéhokoliv poskytovatele na VaV nečerpal z důvodu svého odstoupení od smlouvy).

Poskytovatel si dále vyhrazuje právo v případech, kdy uchazečem návrhu projektu (hlavní uchazeč, další účastníci) bude obchodní společnost, ve které bude veřejný funkcionář dle § 2 odst. 1 písm. c) nebo jím ovládaná osoba vlastnit podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti (§ 4c zákona o střetu zájmů), neuzavřít s hlavním uchazečem Smlouvu o poskytnutí podpory.

Poskytovatel stanovuje ve smyslu § 17 odst. 3 ZPVV podmínku, aby žádný skutečný majitel uchazeče (hlavního uchazeče, dalšího účastníka) ve smyslu zákona o evidenci skutečných

majitelů, nebyl veřejným funkcionářem dle ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo aby žádný takový skutečný majitel nebyl uveden mezi osobami, na něž je uvalena sankce uplatnitelná podle zákona o provádění mezinárodních sankcí.

V případě, že uchazeč nemá skutečného majitele, nejsou dotčené části pro uchazeče relevantní.

V souladu s § 32 ZPVV TA ČR zveřejní údaje určující projekt prostřednictvím Informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (IS VaVal). Poskytovatel si po uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory vyhrazuje právo zveřejnit údaje zveřejňované prostřednictvím IS VaVal a dále je uchovávat a zpřístupňovat v systému DAFOS, zejména pak v jeho veřejné komponentě – vyhledávači TA ČR STARFOS dostupném na www.starfos.tacr.cz.

Při vyhlášení výsledků splnění podmínek veřejné soutěže a výsledků hodnocení projektů TA ČR zveřejní následující informace z návrhů projektů: kód návrhu projektu, název návrhu projektu, hlavního uchazeče a další účastníky. Informace důvěrného charakteru TA ČR nezveřejní.

Nezveřejňují se informace o návrzích projektů, u kterých bylo rozhodnuto TA ČR, že nebudou podpořeny, s výjimkou informací zveřejňovaných při vyhlášení výsledků splnění podmínek veřejné soutěže a vyhlášení výsledků veřejné soutěže.

8.7 Podávání stížností

Proti postupu TA ČR při kontrole splnění podmínek veřejné soutěže či postupu při hodnocení a výběru návrhů projektů ve veřejné soutěži může hlavní uchazeč podat stížnost v souladu se směrnicí SME-08 Stížnosti ve veřejné soutěži.